



PREMIER EXPO

ТЕХНИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО УЧАСТНИКА ВЫСТАВКИ



СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ	3
Место расположения	3
Высота потолков в павильонах	3
Нагрузка на пол павильона	3
Медицинская помощь	3
Схема проезда	3
Схема парковок, таблицы габаритных размеров ворот	4
ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ	5
Правила пожарной безопасности и техники безопасности	5
Перечень работ, запрещенных на территории выставочного центра	5
ОБОРУДОВАННАЯ ПЛОЩАДЬ	6
Общая информация	6
Комплектация стенда	6
Электропитание на оборудованной площади	6
НЕОБОРУДОВАННАЯ ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ	6
Общая информация	6
Двухэтажные стенды	7
Индивидуальное строительство стенда	7
Бейджи для застройщиков	7
Электропитание на необорудованной площади	7
ОТКРЫТАЯ ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ	7
Общая информация	7
Электропитание на открытой площади	7
ВАШ СТЕНД - ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	8
Аккредитация	8
Заказ дополнительного оборудования и сервиса	8
Подвес элементов стенда / баннеров к потолочным конструкциям экспоцентра	8
Уборка	8
Машины, крупногабаритное оборудование	8
Уровень шума	8
Складские помещения. Хранение тары	8
Охрана	8
Разрешение на вывоз оборудования	9
Инженерные сети	9
ДОСТАВКА, ТАМОЖНЯ, ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ	9
Доставка грузов на выставку и их транспортировка/погрузка в павильоне	9
Про безопасную эксплуатацию грузоподъемных кранов на территории МВЦ	9

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ / ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

МЕСТО РАСПОЛОЖЕНИЯ

Международный выставочный центр, Броварской пр-т. 15, Киев, Украина.

ВЫСОТА ПОТОЛКОВ В ПАВИЛЬОНАХ

Павильон 1: Max. 12,7 м Min. 7,5 м	Павильон 2: Max. 24 м Min. 16,5 м	Павильон 3: Max. 20 м Min. 7,5 м	Павильон 4: Max. м Min. м
--	---	--	---------------------------------

Если высота Вашего стенда превышает 2,5 м, необходимо в обязательном порядке связаться с техническим департаментом «Премьер Экспо».

НАГРУЗКА НА ПОЛ ПАВИЛЬОНА

Павильон 1: Максимально допустимая нагрузка 1000 кг/м ²	Павильон 2: Максимально допустимая нагрузка 3000 кг/м ²	Павильон 3: Максимально допустимая нагрузка 3000 кг/м ²	Павильон 4: Максимально допустимая нагрузка кг/м ²
---	---	---	--

Если нагрузка Вашей экспозиции превышает допустимую, необходимо в обязательном порядке связаться с техническим департаментом «Премьер Экспо».

МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ

Вы можете воспользоваться услугами медицинского кабинета, который расположен на территории МВЦ, вход со стороны метро Левобережная, кабинет № 103, павильон 1, тел. +38(044) 201-11-41.

Если необходима квалифицированная неотложная медицинская помощь, обращайтесь:

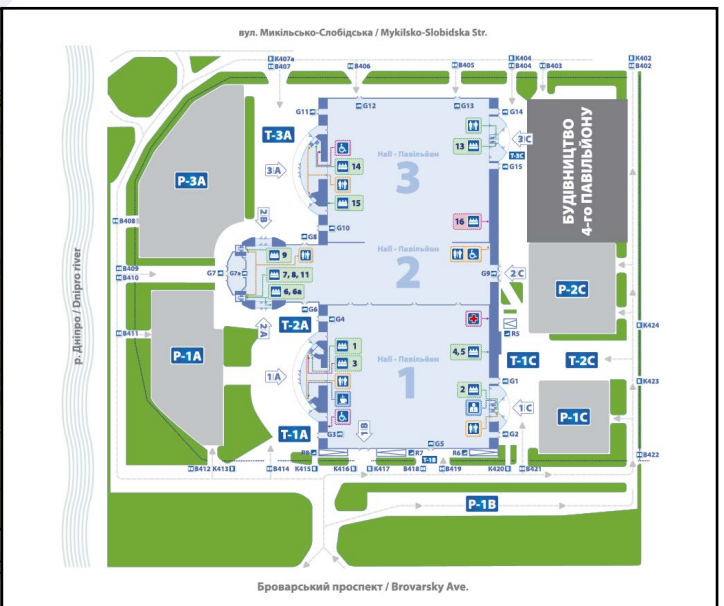
Скорая помощь: 103;

Борис: +38(044) 238-00-00;

Медиком: +38(044) 432-88-88

СХЕМА ПРОЕЗДА

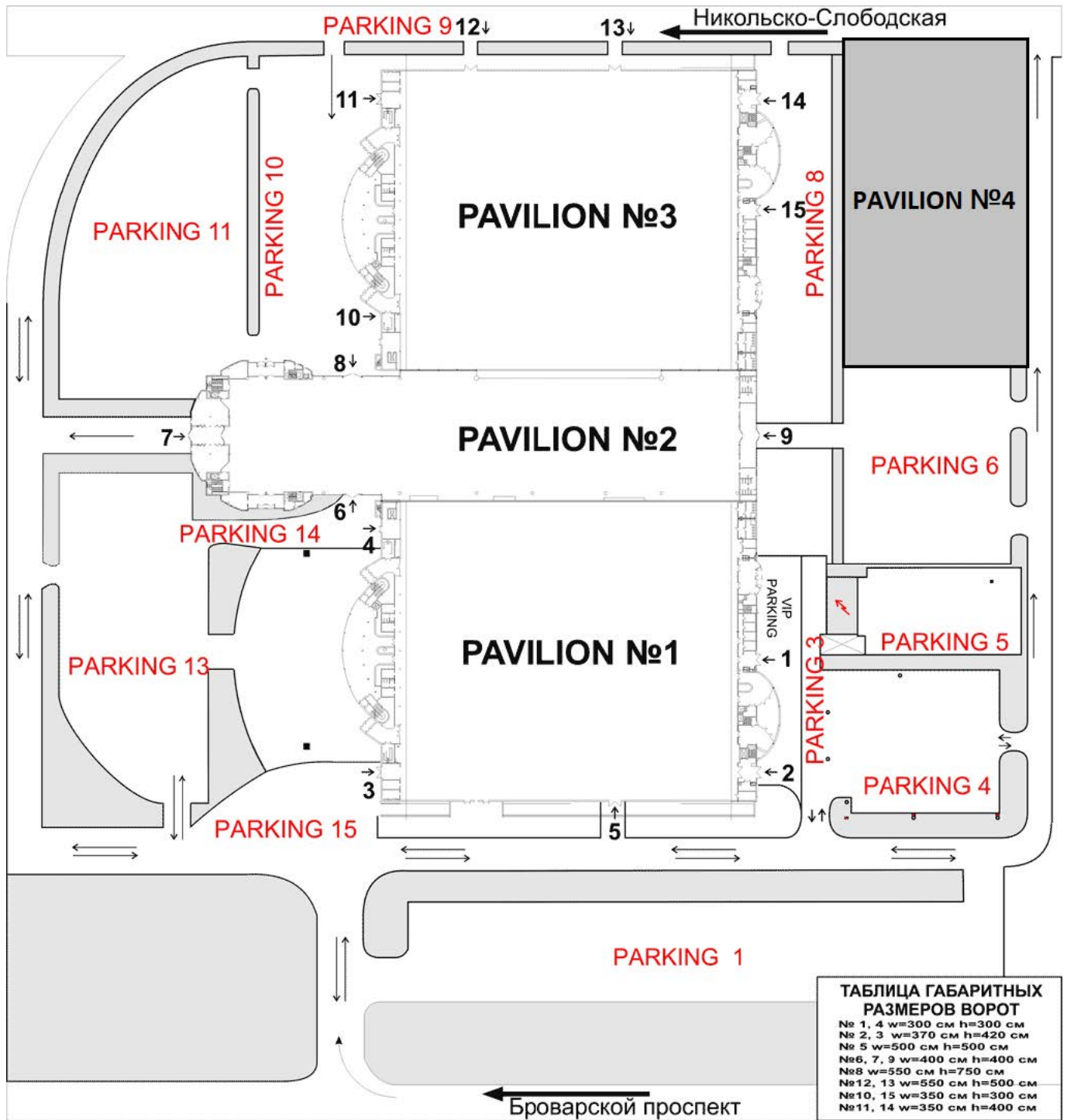
Автомобиль:	Метрополитен:	Автобус:	Пешеходный маршрут:
-------------	---------------	----------	---------------------



въезд со стороны Броварского пр-та или с ул. Никольско-Слободская	станция метро "Львобережная" (выход к гостинице «Турист»)	№48, 49, 108, 95, 46	7–9 минут от ст. метро "Львобережная" (см. схему)
---	---	----------------------	---

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

СХЕМА ПАРКОВОК, ТАБЛИЦЫ ГАБАРИТНЫХ РАЗМЕРОВ ВОРОТ



ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

- Участники обязаны выполнять все требования пожарной безопасности, техники безопасности и правила внутреннего распорядка выставки
- Монтажники, сотрудники компании обязаны проводить строительные-монтажные работы в защитных касках
- Экспоненты и их подрядчики несут ответственность в случае нанесения вреда здоровью / безопасности другим участникам и посетителям выставки
- Все материалы, используемые в конструкции стенда и его оформлении должны иметь пожарный сертификат от производителей на украинском языке
- Все экспоненты, имеющие на стенде легковоспламеняющиеся вещества и материалы, обязаны иметь средства пожаротушения / огнетушители
- Проходы между стендами должны оставаться свободными на ширину не менее 2 метров, пожарные и служебные выходы не менее 3 метров

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ, ЗАПРЕЩЁННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ВЫСТАВОЧНОГО ЦЕНТРА

№ п/п	Название нарушения	Сумма штрафа, грн.
1	Курение в не предназначенных для этого местах	500
2	Складирование тары, предметов и вещей в межстендовом пространстве и у стен по периметру выставочного зала	5 000
3	Размещение своих экспонатов, а также стульев, других предметов экспозиции и увеличение площади экспозиции за счет выносных элементов стенда (кронштейнов, консолей, светильников баннеров, надстроек и другого стендового оборудования) за пределы согласованного сторонами местоположения стенда	2 500 за каждый доп. м.кв
4	Пользование открытым огнем (паяльными лампами, газовыми горелками, форсунками, сухим спиртом и другим топливом и т.д.), а также демонстрацию экспонатов из применением открытого пламени	5 000
5	Долговременное (более 1,5 часов) складирование оборудования и / или монтажных конструкций стенда (экспозиции) на площадях соседних стендов и за разрешенными пределами проходов	3500
6	Использование для застройки не сертифицированных и легко воспламеняемых материалов (бумага, ткань, солома, дерева, ковров и тп.), без предъявления соответствующих пожарных сертификатов и не прошедших соответствующую противопожарную обработку	7 000
7	Размещение экспонатов на стенде с помощью сверления отверстий, использование средств приклеивания, покраска и использования других средств, которые могут повредить пол, стены и другое оборудование стендов (разрешается крепление экспонатов с помощью крючков, скотча)	5 000 + стоимость оборудования
8	Нарушение правил выполнения разгрузочно-погрузочных работ	1 000
9	Нахождение во время застройки стендов на территории МВЦ без касок, бейджей участника / монтажника	Без касок - 2 000 Без бейджа - 500
10	Неубранные остатки клейкой ленты, скотча на выставочной площадке (полу) после демонтажа стенда	600 за 1 м.кв.
11	Неубранные остатки клейкой ленты, скотча, крючков после размещения экспонатов на стендовых конструкциях	2 000
12	Оставление на выставочной площадке и полу мусора и т.п.	2 000
13	Наезд или проезд через настеленный на пол ковровлин в проходах павильона или на стендах участников при транспортировке грузов	3 000
14	Несвоевременное освобождение выставочной площадки согласно регламенту проведения выставки	650 за м.кв
15	Смена застройщика стенда без надлежащего оформления соответствующих документов и согласований с уполномоченными службами МВЦ	10 000
16	Самостоятельное подключение технического оборудования стенда (экспозиции) к инженерным сетям МВЦ	5 000
17	Выполнение в павильоне любых лакокрасочных работ, которые имеют вредные для здоровья человека запахи и испарения, являющиеся легковоспламеняющимися и пожароопасными, использование бензина, керосина, бензола, нитрорастворители	6 000
18	Самостоятельное выполнение высотных работ	3 500
19	Проведение в павильоне строгально-столярных, шлифовальных и распылительных работ без соответствующего оформления этих работ	7 500
20	Оставление стенда во время застройки без ответственного лица Участника или застройщика	1 000
21	Оставленные после демонтажа дыры (отверстия) и другие повреждения покрытия на открытых выставочных площадках	3 000
22	Исполнение электромонтажных и высотных работ (выше 1,3 м над уровнем пола или поверхности земли) персоналом, который не аттестован и не имеет соответствующих удостоверений	3 000

ВАШ СТЕНД - ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ОБОРУДОВАННАЯ ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Для строительства стенда будет использована система Octanorm или другая подобная система, включающая лёгкие алюминиевые конструкции и пластиковые ламинированные панели. Каждая стеновая панель имеет размеры в высоту около 250 см и в ширину около 100 см (включая верхнюю и нижнюю планки), и лицевой размер 95 x 238 см. Если Вы хотите узнать точные размеры деталей стенда, обратитесь в технический департамент «Премьер Экспо».

Стеновые элементы и другие дополнительные элементы конструкции должны быть возвращены после выставки в неповреждённом виде и очищены от остатков клейкой ленты и т.п. Запрещается проводить монтаж своего оборудования на конструкциях стенда, сверление отверстий, крепление рекламных и других материалов булавками, кнопками, клеем и т.д. Стоимость повреждённых элементов конструкции стенда и дополнительного оборудования будет взыскана с экспонента.

Элементы оборудования стандартного стенда, предоставляемые организатором, не подлежат обмену на другое выставочное оборудование. В случае отказа от каких-либо элементов стоимость их аренды не компенсируется.

Для стабилизации конструкции стенда в неё могут быть введены дополнительные крепёжные элементы, изображение которых не включено в схему Вашего стенда. Если Вам потребуется временно их убрать (например, для установки крупногабаритных экспонатов), Вы должны получить разрешение строителей стенда и убедиться в том, что приняты все необходимые меры предосторожности.

Обратите внимание, что для оборудованных площадей стены Вашего и соседних стендов являются общими, из-за чего расположение некоторых конструктивных элементов указанное в чертеже, может отличаться от фактического. Например, одна стеновая панель метровой ширины может быть заменена на две полуметровых панели. Организатор оставляет за собой право вносить подобные изменения без согласования с участником.

КОМПЛЕКТАЦИЯ СТЕНДА

С комплектацией стандартного стенда можно ознакомиться на сайте выставки в разделе «Участникам/Технический сервис и оборудование/Оборудованная площадь».

ЭЛЕКТРОПИТАНИЕ НА ОБОРУДОВАННОЙ ПЛОЩАДИ

Подвод электропитания мощностью до 2 кВт 220 В включён в стоимость оборудованной площади. При необходимости можно заказать дополнительные розетки на сайте выставки.

НЕОБОРУДОВАННАЯ ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Компании, арендующие необорудованную выставочную площадь обязаны предоставить Организатору информацию о застройщике стенда не позднее чем за 1 месяц до начала выставки. Вам также необходимо отправить технический чертёж и дизайн-проект стенда в технический отдел Премьер Экспо для его утверждения.

Экспозиция Вашего стенда должна предусматривать напольное покрытие, задние и боковые конструкции в зависимости от конфигурации стенда, высотой 2,5 м. В случае, если высота стенда превышает указанную, Вам необходимо обратиться в технический департамент для согласия Премьер Экспо.

Перед началом монтажа убедиться, что застройка стенда производится в соответствии с финальной планировкой экспозиции, которую Вы можете получить в офисе организаторов на территории МВЦ.

При застройке необходимо придерживаться следующих правил:

- стенд (отдельные конструкции, светильники) не должен выходить за пределы занимаемой выставочной площади
- внешние поверхности конструкций, которые видны со стороны проходов должны быть декорированы
- запрещено нанесение надписей и логотипов на внешних поверхностях конструкций, граничащих с соседними стендами
- после демонтажа стенда и снятия ковровина экспонент/застройщик обязан удалить клейкую ленту с пола
- экспонент и/или застройщик обязательно должен разместить на стенде название компании экспонента и номер стенда

ВАШ СТЕНД - ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ДВУХЭТАЖНЫЕ СТЕНДЫ

Строительство двухэтажных стендов предполагает оплату наценки на выставочную площадь и согласование с техническим отделом Премьер Экспо.

Двухэтажный стенд должен быть оборудован огнетушителем и системой пожаротушения. Конструкция двухэтажного стенда должна иметь соответствующие нормам безопасности характеристики прочности и сертификаты. Соответствующие документы должны быть предоставлены Организатору за 1 месяц до начала монтажа для получения разрешения на строительство.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО СТЕНДА

Если Вы заинтересованы в строительстве стенда по специальному проекту, просим Вас связаться с нами для размещения заказа:

Контактное лицо: Евгений Шармаков,
тел. +38(044) 496 86 45 (добав. 224),
факс +38(044) 496 86 46,
e-mail: E.Sharmakov@pe.com.ua

БЕЙДЖИ ДЛЯ ЗАСТРОЙЩИКОВ

Для компаний подрядчиков осуществляющих застройку стендов необходимо иметь свои собственные бейджи.

Для компаний осуществляющих застройку стендов собственными силами необходимо иметь бейджи для самостроев, которые выдаются на выставке в офисе организаторов в период монтажа.

Помимо бейджей обязательным требованием для застройщиков является наличие аккредитации на проведение работ в выставочном центре (см. пункт АККРЕДИТАЦИЯ стр. 8).

ЭЛЕКТРОЖИВЛЕННЯ НА НЕОБЛАДНАНІЙ ПЛОЩІ

Підведення електроживлення не включені у вартість необладнаної площі. Його можна замовити за заявкою на участь, або на сайті виставки. Переконайтеся що Ви замовили електроживлення потрібної Вам потужності.

ОТКРЫТАЯ ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Компании, арендующие выставочную площадь на открытой экспозиции (на улице) обязаны предоставить Организатору информацию о Застройщике стенда не позднее чем за 1 месяц до начала выставки. При застройке стенда Вам также необходимо отправить технический чертёж и дизайн-проект стенда в технический отдел Премьер Экспо для его утверждения.

Перед началом монтажа убедитесь, что застройка стенда производится в соответствии с финальной планировкой экспозиции, которую Вы можете получить в офисе организаторов на территории МВЦ.

При застройке необходимо придерживаться следующих правил:

- стенд (отдельные конструкции, светильники) не должен выходить за пределы занимаемой выставочной площади
- запрещено нанесение надписей и логотипов на внешних поверхностях конструкций, граничащих с соседними стендами
- Пользование на экспозиции открытым огнём (паяльными лампами, газовыми горелками, форсунками, сухим спиртом и другим топливом), а также демонстрация экспонатов с применением открытого огня

ЭЛЕКТРОПИТАНИЕ НА ОТКРЫТОЙ ПЛОЩАДИ

Подвод электропитания не включён в стоимость открытой площади. Его можно заказать по заявке на участие, либо на сайте выставки. Убедитесь что Вы заказали электропитание нужной Вам мощности.

ВАШ СТЕНД - ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

АККРЕДИТАЦИЯ

ВНИМАНИЕ!

Участники, которые самостоятельно или с помощью подрядных организаций производят строительство стенда, должны пройти аккредитацию в Международном Выставочном Центре за 1 месяц до начала монтажа выставки. Аккредитация предполагает оплату и подписание договора между Вашей компанией и выставочным центром и необходима для получения разрешения на проведение работ. В случае отсутствия разрешения Организатор имеет право запретить строительство стенда.

*По вопросам аккредитации обращаться непосредственно в Международный Выставочный Центр по тел. +38 (044) 201-11-35. Контактное лицо: Виктория Игоревна Бацалай
e-mail: accred@iec-expo.com.ua*

ЗАКАЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И СЕРВИСА

Дополнительное оборудование и сервис можно заказать на сайте выставки в разделе «Участникам/Технический сервис и оборудование».

ПОДВЕС ЭЛЕМЕНТОВ СТЕНДА / БАННЕРОВ К ПОТОЛОЧНЫМ КОНСТРУКЦИЯМ ЭКСПОЦЕНТРА

Категорически запрещается самостоятельно подвешивать любые элементы стенда, оборудование или баннеры к потолочным конструкциям экспоцентра. Любые подвесы возможны только при согласовании с «Премьер Экспо» и оплаты данной услуги. Заказать данную услугу можно на сайте выставки в разделе «Участникам/Технический сервисы и оборудование».

При расчёте учитывается количество точек подвеса к потолочным конструкциям павильона, которое может превышать количество точек креплений к самой подвесной конструкции.

УБОРКА

Уборка проводится в нерабочее время выставки. Убираются проходы павильона между стендами и мусор выставленный вами за территорию стенда.

Индивидуальная уборка, в стоимость площади не входит. Её можно заказать на сайте выставки в разделе «Участникам/Технический сервис и оборудование».

МАШИНЫ, КРУПНОГАБАРИТНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

Участники, представляющие автомобильную технику в павильоне должны иметь в наличии огнетушитель. Количество горючего в баке не должно превышать 10 литров. Завоз и размещение машин, а также крупногабаритного оборудования (более 2 метров) должны быть согласованы с Организатором.

УРОВЕНЬ ШУМА

При проведении презентаций, видео/аудио демонстрации и т.п. не допускается уровень шума более 75 Дб. При появлении жалоб со стороны других участников выставки на слишком высокий уровень шума «Премьер Экспо» имеет право отключить источник шума после устного предупреждения или обесточить стенд.

СКЛАДСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ. ХРАНЕНИЕ ТАРЫ

«Премьер Экспо» не предоставляет площадей для хранения тары или иного оборудования. Экспонент должен сам обеспечить вывоз тары из-под своих экспонатов, либо предусмотреть подсобное помещение на территории своего стенда для её хранения.

ОХРАНА

Охрана на территории выставочного комплекса обеспечивается Службой режима.

Во время монтажа/демонтажа выставки павильон закрывается под охрану в 22:00. В день завоза экспонатов стенды участников принимаются под охрану в 21:00. Во время работы выставки стенды участников принимаются под охрану в период 18:00 - 18:30, снятие с охраны происходит в 9:00 следующего дня. В последний день работы выставки служба режима снимает охрану после завершения работы выставки и дальнейшую охрану экспонатов не обеспечивает.

Снятие стендов с охраны производится в 9:00, независимо от присутствия представителей участника на стенде. Организатор и охрана не несёт ответственность за сохранность имущества Экспонента, который неявился вовремя для принятия стенда из-под охраны.

Ответственность за сохранность экспонатов во время выставки несут экспоненты.

ВАШ СТЕНД - ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

РАЗРЕШЕНИЕ НА ВЫВОЗ ОБОРУДОВАНИЯ

Вынос оборудования во время выставки возможен только с письменного согласия Организатора.

Для выезда из павильона необходимо заранее заполнить специальный бланк-разрешение (можно взять в офисе Организаторов), в котором необходимо указать название и номер компании, а также указать краткий список вывозимого оборудования. Заполненный бланк необходимо сдать в офис Организатора на подпись. Если со стороны Организатора к Вашей компании нет претензий (например, отсутствуют оригиналы документов), бланк будет подписан и передан Вам. Подписанный бланк при выезде необходимо отдать охране.

ИНЖЕНЕРНЫЕ СЕТИ

Колонны, люки, электрические шкафы, точки всевозможных технических подключений павильона могут быть расположены не совсем удобно по отношению к Вашему стенду. Это может привести к прокладке дополнительных кабелей и труб в проходах или пределах Вашего стенда.

ДОСТАВКА, ТАМОЖНЯ, ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ

ДОСТАВКА ГРУЗОВ НА ВЫСТАВКУ И ИХ ТРАНСПОРТИРОВКА/ПОГРУЗКА В ПАВИЛЬОНЕ

Компания «Премьер Экспо», организатор выставок, не является грузополучателем и не имеет соответствующей аккредитации на предоставление таможенных и транспортно-экспедиционных услуг.

Поэтому убедительно просим НЕ ОТПРАВЛЯТЬ грузы курьерской почтой или каким-либо иным способом на адрес компании «Премьер Экспо» или выставочного центра. Такие грузы не будут получены.

Таможенные услуги, транспортно-экспедиционное обслуживание и погрузочно - разгрузочные работы на выставках, проводимых компанией «Премьер Экспо», предоставляет исключительно официальный выставочный экспедитор: Иностранное предприятие «Шерп-Экспо» (партнёр компании BTG Expo GmbH):

ООО«Шерп-Экспо»
Ул. Академика Заболотного 150а
03143 Киев, Украина
Тел.: +38 044 200 42 45
Факс: +38 044 200 42 48
Web: www.scherp.com.ua

Контакты:

Павел Захаров
Моб.: +38 067 465 73 80
e-mail: pavel.zakharov@scherp.com.ua

Денис Гелион
Моб.: +38 067 465 73 78
e-mail: denis.gelion@scherp.com.ua

Татьяна Тулина
Моб.: +38 050 631 18 23
e-mail: tatyana.tulina@scherp.com.ua

ПРО БЕЗОПАСНУЮ ЭКСПЛУАТАЦИЮ ГРУЗОПОДЪЕМНЫХ КРАНОВ НА ТЕРРИТОРИИ МВЦ

Согласно требованиям безопасности и эксплуатации грузоподъемных машин/кранов, на территории выставочного центра имеют право работать только аккредитованные компании.

Официальный аккредитованный представитель Организатора по предоставлению погрузочно-разгрузочных работ на территории выставочного центра является компания ООО «ШЕРП ЭКСПО».

ООО«Шерп-Экспо»
Ул. Академика Заболотного 150а
03143 Киев, Украина
Тел: +38 044 200 42 45
Факс: +38 044 200 42 48
www.scherp.com.ua

Контактное лицо:

Андрей Струков
Тел.: +38 044 200 42 45
Факс: +38 044 200 42 48
Моб.: +38 050 411 89 86
e-mail: andrey.strukov@scherp.com.ua
Web: www.scherp.com.ua